

Số: **70** /TB-SGDĐT

Bắc Giang, ngày **09** tháng 10 năm 2018

## THÔNG BÁO

### **Kết quả thẩm định các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện trong các đơn vị công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019**

Căn cứ Quyết định số 16/2017/QĐ-UBND ngày 8/6/2017 của UBND tỉnh Bắc Giang Quy định về thu, sử dụng các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 22/2018/QĐ-UBND ngày 09/8/2018 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về thu, sử dụng các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang ban hành kèm theo Quyết định số 16/2017/QĐ-UBND ngày 08/6/2017;

Triển khai Hướng dẫn số 789/HD-SGD&ĐT ngày 22/8/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bắc Giang hướng dẫn thu, sử dụng các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang, Sở Giáo dục và Đào tạo đã thành lập tổ thẩm định và tiến hành thẩm định hồ sơ của các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ biên bản thẩm định của Tổ thẩm định với từng đơn vị, Sở Giáo dục và Đào tạo Bắc Giang thông báo kết quả thẩm định các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện năm học 2018-2019 đối với các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT.

*Chi tiết nội dung, mức thu của từng đơn vị theo biểu đính kèm.*

Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về quy trình thực hiện công khai, quản lý thu chi, hạch toán, quyết toán các khoản thu thỏa thuận và tự nguyện năm học 2018-2019 đã được Sở phê duyệt theo quy định hiện hành. / . 16/5

Nơi nhận: *in*

- Lưu: VT, KHTC.

Bản điện tử:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;  
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT.

**GIÁM ĐỐC**



*Trần Tuấn Nam*  
**Trần Tuấn Nam**



**PHÊ DUYỆT CÁC KHOẢN THU THỎA THUẬN VÀ TỰ NGUYỆN NĂM HỌC 2018-2019**

**Trường THPT Tân Yên 2**

(Kèm theo Thông báo số 70 /TB-SGDĐT ngày 9/10/2018 của Sở GD&ĐT)

TT	Tên khoản thu	Đơn vị tính	Mức thu đơn vị đề nghị	Kết quả thẩm định	Thời gian thực hiện thu
<b>Các khoản thu thỏa thuận</b>					
1	Tiền nước uống	đồng/tháng/học sinh	5.000	5.000	Thu 2 lần/năm học, thu theo học kỳ
2	Tiền vệ sinh		5.000	5.000	
3	Các loại thẻ học sinh, sổ liên lạc, bì giấy kiểm tra (chi tiết từng loại)				
3.1	Sổ liên lạc điện tử	đồng/năm/học sinh	50.000	50.000	Thu theo năm (Thu vào T10)
3.2	Bì kiểm tra		30.000	30.000	
3.3	Thẻ học sinh		40.000	15.000	Thu theo năm học ( Chi thu học sinh khối 10)
4	Tiền luyện kỹ năng làm bài thi				
4.1	Môn thi tự luận	đồng/lần/học sinh	15.000	15.000	Thu theo lần tổ chức (không quá 4 lần/năm học)
4.2	Môn thi trắc nghiệm		8.000	8.000	
5	Rèn kỹ năng sống cho học sinh	đồng/lần/học sinh	15.000	15.000	Thu theo lần tổ chức, không quá 2 lần/năm học

**TỔ THẨM ĐỊNH**

Tổ phó: Giáp Thị Phương Nhung

Thành viên: Nguyễn Thế Quân

Đỗ Thị Dung